

Негосударственное образовательное учреждение высшего образования
«Московский социально-педагогический институт»
Факультет государственного и муниципального управления

Утверждена
на заседании УМС МСПИ

« 31 » августа 2023 г. протокол № 22

Рабочая программа дисциплины

**Б1.0.25 «Психологические основы профориентации и профессионального
консультирования»**

Направление подготовки
37.03.01 «Психология»
(уровень бакалавриата)

Направленность (профиль)
Психология управления персоналом

Форма обучения
очная

Москва-2023

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель курса – формирование у магистрантов умений и навыков необходимых будущему психологу-исследователю при решении ряда прикладных задач: оказании консультативной помощи в отношении выбранной профессиональной деятельности, профессионального развития, а также помощь в выборе профессии и способа профессиональной самореализации. Задачи учебного курса:

1. Ознакомить магистрантов с основными понятиями профориентационного консультирования и тенденций развития современных профессий.
2. Дать представление о способах изучения профессий, классификации профессий. современных методов диагностики.
3. Обучить магистрантов методам профориентационного консультирования.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемыми результатами обучения по дисциплине являются знания, умения, н а в ы к и , соотнесенные с компетенциями, которые формирует дисциплина, и обеспечивающие достижение планируемых результатов по образовательной программе в целом. Перечень компетенций, формируемых в результате изучения дисциплины (модуля), приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код компетенции	Формулировка компетенции	Планируемые результаты обучения	
37.04.01 «Психология» (М-ПС)	ОК-2	Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Знания:	основных теорий и подходов к анализу нестандартных ситуаций, связанных с профессиональным выбором, на основе принципов этики и социальной ответственности.
			Умения:	теоретически обосновывать и высказывать свою позицию по вопросам анализа нестандартных ситуаций, связанных с профессиональным выбором, на основе принципов этики и социальной ответственности.
			Навыки:	реализации технологий преодоления нестандартных ситуаций в жизни людей, связанных с выбором профессии, на основе принципов этики и социальной ответственности.
	ПК-6	Способность создавать программы, направленные на предупреждение профессиональных рисков в различных видах деятельности, отклонений в социальном и личностном статусе и развитии человека с применением	Знания:	основные требования и алгоритмы создания программ, направленных на предупреждение профессиональных рисков в различных видах деятельности, отклонений в социальном и личностном статусе и развитии человека с применением современного психологического инструментария

		современного психологического инструментария	Умения:	проводить анализ запросов с целью создания программ, направленных на предупреждение профессиональных рисков в различных видах деятельности, отклонений в социальном и личностном статусе и развитии человека с применением современного психологического инструментария;
			Навыки:	создания программ, направленных на предупреждение профессиональных рисков в различных видах деятельности, отклонений в социальном и личностном статусе и развитии человека с применением современного психологического инструментария.
	ОПК-2	Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знания:	основные принципы руководства коллективом, работающим в сфере психологической практики, категории толерантного межличностного и межконфессионального взаимодействия, базовые социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
			Умения:	ставить и достигать цели при организации работы коллектива в сфере психологической практики, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия работников и клиентов.
			Навыки:	организации работы коллектива, решающего задачи профориентации и профессионального консультирования, с учетом социальных и других различий.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре основной образовательной программы

В структуре ОПОП дисциплина "Психологические основы профориентации и профессионального консультирования" входит в вариативную часть.

Входными требованиями, необходимыми для освоения дисциплины, является наличие у обучающихся компетенций, сформированных при изучении дисциплин и/или прохождении практик «Компьютерные технологии в науке и практике», «Отрасли психологии, психологические практики и психологические службы», «Производственная консультативная практика», «Феноменология в психологическом консультировании». На данную дисциплину опираются «Возрастно-психологический подход в консультировании», «Групповая работа в психологии», «Организационное консультирование», «Производственная педагогическая практика».

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Общая трудоемкость дисциплины

Название ОПОП ВО	Форма обуче- ния	Часть УП	Семестр (ОФО) или курс (ЗФО, ОЗФО)	Трудо- емкость	Объем контактной работы (час)						СРС	Форма аттес- тации
				(З.Е.)	Всего	Аудиторная			Внеауди- торная			
						лек.	прак.	лаб.	ПА	КСР		
37.04.01 Психология	ОФО	М1.В	3	4	25	4	20	0	1	0	119	Э

5. Структура и содержание дисциплины (модуля)

5.1 Структура дисциплины (модуля) для ОФО

Тематический план, отражающий содержание дисциплины (перечень разделов и тем), структурированное по видам учебных занятий с указанием их объемов в соответствии с учебным планом, приведен в таблице 3.1

Таблица 3.1 – Разделы дисциплины (модуля), виды учебной деятельности и формы текущего контроля для ОФО

№	Название темы	Кол-во часов, отведенное на				Форма текущего контроля
		Лек	Практ	Лаб	СРС	
1	Современные проблемы профориентационного консультирования	1	5	0	28	собеседование, практическое задание
2	Классификация профессий. Психологическое изучение профессий.	1	5	0	28	собеседование, практическое задание
3	Психологическое сопровождение выбора профессии.	1	5	0	28	собеседование, практическое задание
4	Организация научной деятельности профконсультанта.	1	5	0	35	собеседование, практическое задание
Итого по таблице		4	20	0	119	

5.2 Содержание разделов и тем дисциплины (модуля) для ОФО

Тема 1 Современные проблемы профориентационного консультирования.

Содержание темы: Профориентация как область научного знания. Психологическое сопровождение выбора профессии в процессе профессиональной деятельности человека. Классические, неклассические и постнеклассические методики профориентации. Атлас новых профессий. Динамика изменений востребованности и появления новых профессий в современном мире.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекция, практическое занятие.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: конспектирование, просмотр видео, выполнение заданий.

Тема 2 Классификация профессий. Психологическое изучение профессий.

Содержание темы: Основные подходы к классифицированию профессий. Методы

классификации профессий. Международная стандартная классификация профессий. Классификация профессий по отраслям народного хозяйства. Классификация профессий в целях гигиены и охраны труда. Классификация видов работ по степени тяжести. Группировки профессий в целях подбора и рациональной расстановки кадров на отдельном предприятии. Классификация профессий на основе психофизиологического подхода. Классификация профессий Е.А. Климова.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекция, практическое занятие.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: конспектирование, выполнение заданий.

Тема 3 Психологическое сопровождение выбора профессии.

Содержание темы: Этапы и факторы, определяющие выбор профессии. Способы профессиональной самореализации. Методы профориентационного консультирования. Построение схем профориентационного консультирования.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекция, практическое занятие.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: конспектирование, выполнение заданий.

Тема 4 Организация научной деятельности профконсультанта.

Содержание темы: Профессиональные диагностические системы. Использование статистики в профориентационной работе. Особенности профессионального консультирования разных групп населения. Психологическая профориентация и профконсультация школьников. Половые и гендерные аспекты выбора профессии. Психологическое консультирование и помощь безработным. Методы карьерного консультирования.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекция, практическое занятие.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: конспектирование, выполнение заданий.

6. Методические указания по организации изучения дисциплины (модуля)

Написание конспекта. Цель самостоятельной работы: выработка умений и навыков грамотного изложения теории и практических вопросов в письменной форме в виде конспекта. Конспект (от лат. conspectus — обзор, изложение) — 1) письменный текст, систематически, кратко, логично и связно передающий содержание основного источника информации (статьи, книги, лекции и др.); 2) синтезирующая форма записи, которая может включать в себя план источника информации, выписки из него и его тезисы. Виды конспектов: — плановый конспект (план-конспект) — конспект на основе сформированного плана, состоящего из определенного количества пунктов (с заголовками) и подпунктов, соответствующих определенным частям источника информации; — текстуальный конспект — подробная форма изложения, основанная на выписках из текста-источника и его цитировании (с логическими связями); — произвольный конспект — конспект, включающий несколько способов работы над материалом (выписки, цитирование, план и др.); — схематический конспект (контекст-схема) — конспект на основе плана, составленного из пунктов в виде вопросов, на которые нужно дать ответ; — тематический конспект — разработка и освещение в конспективной форме определенного вопроса, темы; — опорный конспект (введен В. Ф. Шаталовым) — конспект, в котором содержание источника информации закодировано с помощью графических символов, рисунков, цифр, ключевых

слов и др.; — сводный конспект — обработка нескольких текстов с целью их сопоставления, сравнения и сведения к единой конструкции; — выборочный конспект — выбор из текста информации на определенную тему. Формы конспектирования: — план (простой, сложный) — форма конспектирования, которая включает анализ структуры текста, обобщение, выделение логики развития событий и их сути; — выписки — простейшая форма конспектирования, почти дословно воспроизводящая текст; — тезисы — форма конспектирования, которая представляет собой выводы, сделанные на основе прочитанного. Выделяют простые и сложные тезисы (кроме основных положений, включают также второстепенные); — цитирование — дословная выписка, которая используется, когда передать мысль автора своими словами невозможно. Выполнение задания: 1) определить цель составления конспекта; 2) записать название текста или его части; 3) записать выходные данные текста (автор, место и год издания); 4) выделить при первичном чтении основные смысловые части текста; 5) выделить основные положения текста; 6) выделить понятия, термины, которые требуют разъяснений; 7) последовательно и кратко изложить своими словами существенные положения изучаемого материала; 8) включить в запись выводы по основным положениям, конкретным фактам и примерам (без подробного описания); 9) использовать приемы наглядного отражения содержания (абзацы «ступеньками», различные способы подчеркивания, ручки разного цвета); 10) соблюдать правила цитирования (цитата должна быть заключена в кавычки, дана ссылка на ее источник, указана страница). Планируемые результаты самостоятельной работы: — способность студентов анализировать результаты научных исследований и применять их при решении конкретных образовательных и исследовательских задач; — способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

Выполнение кейс-задания. Цель самостоятельной работы: формирование умения анализировать в короткие сроки большой объем неупорядоченной информации, принятие решений в условиях недостаточной информации. Кейс-задание (англ. case — случай, ситуация) — метод обучения, основанный на разборе практических проблемных ситуаций — кейсов, связанных с конкретным событием или последовательностью событий. Виды кейсов: иллюстративные, аналитические, связанные с принятием решений. Выполнение задания: 1) подготовить основной текст с вопросами для обсуждения: — титульный лист с кратким запоминающимся названием кейса; — введение, где упоминается герой (герои) кейса, рассказывается об истории вопроса, указывается время начала действия; — основная часть, где содержится главный массив информации, внутренняя интрига, проблема; — заключение (в нем решение проблемы, рассматриваемой в кейсе, иногда может быть не завершено); 2) подобрать приложения с подборкой различной информации, передающей общий контекст кейса (документы, публикации, фото, видео и др.); 3) предложить возможное решение проблемы. Планируемые результаты самостоятельной работы: — способность студентов анализировать результаты научных исследований и применять их при решении конкретных исследовательских задач; — готовность использовать индивидуальные креативные способности для оригинального решения исследовательских задач; — способность решать нестандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий.

Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

При необходимости обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (по заявлению обучающегося) предоставляется учебная информация в доступных формах с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные задания, консультации и др.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по дисциплине созданы фонды оценочных средств. Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 1.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

8.1 Основная литература

1. Камнева Е. В., Пряжников Н. С., Полевая М. В. Тренинг командообразования и групповой работы : Учебники и учебные пособия для вузов [Электронный ресурс] - Москва : Прометей , 2019 - 219 - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=576048

2. Козловская С.Н. Теория и практика развития профессионального самоопределения студентов : Монография [Электронный ресурс] : ИНФРА-М , 2017 - 145 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=47163>

3. Пряжников Н. С. ПРОФОРИЕНТОЛОГИЯ. Учебник и практикум для вузов [Электронный ресурс] , 2020 - 405 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/proforientologiya-450256>

4. Рогов Е. И. Психология становления профессионализма (в социономических профессиях) [Электронный ресурс] , 2016 - 340 - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/637275>

5. Ткачёва В.В., Евтушенко И.В., Жигорева М.В. и др. Профориентация и социализация обучающихся со сложными нарушениями развития : Учебное пособие [Электронный ресурс] : ИНФРА-М , 2020 - 198 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=357264>

6. Шаповалова В. С., Чельшева И. В. Профессиональное самоопределение школьников : Научные монографии [Электронный ресурс] - Москва|Берлин : Директ-Медиа , 2018 - 394 - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=480172

8.2 Дополнительная литература

1. Интерактивные методы развития профессионального самоопределения студентов [Электронный ресурс] , 2016 - 80 - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/598083>

2. Отв. ред. Байбородова Л. В. СОЦИАЛЬНАЯ ПЕДАГОГИКА. ПРОФОРИЕНТАЦИЯ И САМООПРЕДЕЛЕНИЕ ДЕТЕЙ-СИРОТ 3-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для вузов [Электронный ресурс] , 2020 - 189 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/socialnaya-pedagogika-proforientaciya-i-samoopredelenie-detey-sirot-452320>

3. Разомазова А. Л. Психодиагностика в управлении персоналом [Электронный ресурс] , 2016 - 36 - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/641045>

4. Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся : Учебники и учебные пособия для ВУЗов [Электронный ресурс] - Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ) , 2018 - 120 - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=494804

8.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы (при необходимости):

1. Электронная библиотечная система «РУКОНТ» - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/>

2. Психологическая библиотека - <http://www.psychology.ru>

3. Электронная библиотечная система «РУКОНТ» - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>

4. Электронная библиотечная система ZNANIUM.COM - Режим доступа: <https://znanium.com/>

5. Электронно-библиотечная система издательства "Юрайт" - Режим доступа: <https://urait.ru/>

6. Open Academic Journals Index (OAJI). Профессиональная база данных - Режим доступа: <http://oaji.net/>

7. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (база данных различных профессиональных областей) - Режим доступа: <https://www.prilib.ru/>

8. Информационно-справочная система "Консультант Плюс" - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)

Основное оборудование:

- Проектор
- Персональный компьютер Intel Core2 Duo E7400 2.80GHz 1066MHz 3Mb+Монитор Benq TFT 19"+клав+мышь
- Экран настенный рулонный

Программное обеспечение:

- 1С:Школьная психодиагностика.Базовая версия.Russian
- ABBYY Fine Reader 12 Professional Russian
- Adobe Acrobat Professional 9.0 Russian
- Adobe Flash 8.0
- Microsoft Office Professional Plus 2016
- PDF Converter
- Антиплагиат
- МойОфис

10. Словарь основных терминов

Профессиональная ориентация – (от франц. orientation – установка) – комплекс мероприятий, направленных на оптимизацию процесса выбора профессии, способа её получения и трудоустройства в соответствии с желаниями, склонностями, способностями

человека и с учётом потребности рынка труда.

Профессиональная пригодность – сочетание психологических и психофизиологических особенностей человека, необходимых и достаточных для достижения им эффективности труда при наличии специальных знаний, умений, навыков.

Профессионально важные качества (ПВК) – индивидуальные особенности человека, обеспечивающие успешность профессионального обучения и осуществления профессиональной деятельности. Профессиональное призвание – идеальное совпадение своих интересов, склонностей, способностей с требованиями конкретной профессии; высшая степень профессионального мастерства.

Профессиональное самоопределение – процесс формирования отношения к профессиональной деятельности и способ её самореализации; длительный процесс согласования внутриличностных и социально- профессиональных потребностей, который происходит на протяжении всего жизненного и трудового пути.

Профессиональные склонности – избирательная направленность человека на определённую профессиональную деятельность, побуждающая заниматься ею.

Профессиональные способности – индивидуально-психологические свойства личности человека, отвечающие требованиям данной профессиональной деятельности и являющиеся условием её успешного выполнения.

Профессиональный план – обзор профессионального будущего. Основные блоки профессионального плана: главная цель; цепочка ближних и дальних целей; пути, средства и условия достижения целей; запасные варианты и пути их достижения.

Профессия – вид трудовой деятельности, являющийся источником существования и требующий определённой квалификации, которая приобретается в ходе специальной подготовки и опыта работы. Рынок образовательных услуг – система услуг, предлагаемых образовательными учреждениями населению.

Рынок труда (рынок рабочей силы) – система, позволяющая продавцам (ищущим работу) найти работу, а покупателям (работодателям) найти работников, которые им требуются для ведения производственной, коммерческой или иной деятельности.

Творчество – деятельность, результатом которой является создание новых материальных и духовных ценностей.

Трудовые ресурсы – часть населения страны, имеющая данные, необходимые для работы в народном хозяйстве.

Трудолюбие – черта характера, заключающаяся в положительном отношении к процессу трудовой деятельности.

Целеполагание – определение, построение цели. Обдумывание образа желаемого будущего; направленность на конечные и промежуточные результаты труда.

Человеческие ресурсы – население, составляющее гражданский, интеллектуальный и профессиональный потенциал страны.

Эффективность труда – показатель объёма труда, вложенного в организацию работником.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 37.03.01
«Психология»: Психология управления персоналом
Рабочая программа дисциплины
«Психологические основы профориентации и профессионального консультирования»

Составитель:
Специалист по УМР., Шумская М.В

Отв. редактор:
Прокопенко А.Ю., декан факультета коррекционной педагогики и специальной психологии,
кандидат педагогических наук